



---

## Algemene Gebruikers Voorwaarden

---

### Toepasselijkheid

Deze Algemene Gebruikers Voorwaarden zijn gelijkelijk van toepassing voor vaste gebruikers en voor incidentele gebruikers, tenzij in een voorwaarde is bepaald dat deze slechts van toepassing is voor vaste gebruikers dan wel voor incidentele gebruikers. De Algemene Gebruikers Voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen de gemeente en de gebruiker.

### Artikel 1 Definities

In deze Algemene Gebruikers Voorwaarden (AGV) worden aan de onderstaande termen de volgende betekenissen toegekend:

1. De Gemeente: De Gemeente Leidschendam-Voorburg in haar hoedanigheid van exploitant van de accommodatie.
2. Gebruiker: Een ieder die de accommodatie bezoekt, zowel als feitelijk gebruiker als bezoeker, oeschouwer etc.
3. Vaste gebruiker: Een gebruiker waarmee afspraken voor een seizoen worden gemaakt en daarbij vaste dagen voor de gebruiker worden gereserveerd.
4. Incidentele gebruiker: Een gebruiker die niet op vaste tijden gebruik maakt van de accommodatie.
5. Accommodatie: een gebouw of terrein of gedeelte daarvan met kleedruimte en aanverwante voorzieningen of gedeelte(n) daarvan.
6. Deelnemers: een ieder die op grond van een relatie met de gebruiker toegelaten wordt tot een accommodatie of een gedeelte ervan in de periode waarvoor de ingebruikgeving geldt.

### Artikel 2 De ingebruikgeving.

1. De inhoud van de ingebruikgeving aan de incidentele gebruiker wordt gevormd door de aanvraag, de bevestiging en de AGV.
2. De inhoud van de ingebruikgeving aan de vaste gebruiker wordt gevormd door de aanvraag, de AGV en eventueel een ingebruikgevingsovereenkomst.
3. De gemeente is bevoegd schriftelijk aanvullende voorwaarden vast te stellen en artikelen uit deze algemene gebruikers voorwaarden uit te sluiten.
4. Aan de gebruiker kan, tegen ontvangstbewijs, een sleutel van de desbetreffende accommodatie worden uitgereikt. De gebruiker verplicht zich door ondertekening van het ontvangstbewijs de sleutel aan een met name bij sleutelontvangst te noemen persoon in beheer te geven. Van de sleutel mogen geen duplicaten worden gemaakt.
5. Aan de gebruiker kan borg voor een sleutel worden gevraagd.

### Artikel 3 Betalingsvoorwaarden.

1. Betaling van de door de gebruiker jegens de gemeente verschuldigde vergoeding geschiedt twee maandelijks na afloop en op basis van de door de gebruiker gereserveerde uren, onder uitreiking van een nota door de gemeente aan de gebruiker.

### Artikel 4 Opzegging/Beëindiging.

1. Aanvragen voor, opzeggingen van en verzoeken om wijzigingen in het gebruik van de accommodaties moeten schriftelijk worden ingediend.
2. Het gebruik kan te allen tijde door een van de partijen schriftelijk aan de andere partij worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden.

3. Indien de gebruiker voor het gebruik van de accommodatie heeft gereserveerd en de ingebruikgeving komt op verzoek van gebruiker te vervallen, wordt - gezien de opzegtermijn - voor de eerste maand de volledige verschuldigde vergoeding in rekening gebracht en voor de tweede maand vijftig procent van de verschuldigde vergoeding.
4. De gemeente is bevoegd een ingebruikgeving te doen vervallen en de gebruiker terstond de toegang tot de accommodatie te ontfeggen indien:
  - a. de in gebruik gegeven accommodatie niet overeenkomstig de bestemming wordt gebruikt.
  - b. in strijd met de bepalingen van deze AGV wordt gebruikt;
  - c. niet wordt voldaan aan de bij de ingebruikgeving gestelde nadere voorwaarden;
  - d. de gebruiker in gebreke blijkt de verschuldigde vergoeding te betalen.
5. De gemeente behoudt in deze gevallen het recht de accommodatie onverwijld aan anderen in gebruik te geven zonder dat de gebruiker aanspraak kan maken op schadevergoeding van welke aard dan ook.
6. Alvorens de gemeente tot maatregelen als bedoeld in lid 3 en 4 overgaat wordt de gebruiker gehoord. Het besluit wordt schriftelijk en met redenen omkleed aan de gebruiker medegedeeld.

## Artikel 5 Het gebruik

1. De gebruiker zal zich ter zake van het gebruik van de accommodatie alsmede ter zake van het gebruik van door de gemeente aan de gebruiker ter beschikking gestelde roerende zaken dienen te gedragen in overeenstemming met de wet en hetgeen volgens ongeschreven regels in het maatschappelijk verkeer betaamt.
2. Onder het in lid 1 genoemde valt in ieder geval:
  - a. het voorkomen van onnodige vervuiling.
  - b. het inachtnemen van de hygiëne voorschriften.
  - c. het schoon achterlaten van de ruimte na het gebruik.
  - d. het voorkomen van onnodig verbruik van water en elektriciteit.
  - e. het voorkomen van schade.
3. In het voorkomende geval is de gebruiker gehouden de door de medewerkers van de gemeente gegeven aanwijzingen en instructies op te volgen.
4. De gebruiker mag bij het gebruik van de accommodatie en/of bij zijn bezoek geen hinder of overlast veroorzaken en zal er voor zorgdragen dat aanwezige derden dit evenmin doen.
5. De gebruiker is gehouden aan en verplicht zich tot naleving van (een) door de gemeente vast te stellen huishoudelijk(e) reglement(en).

## Artikel 6 Verboden gedragingen

1. De gebruiker is niet gerechtigd zonder toestemming van de gemeente tijdens het gebruik van de accommodatie:
  - a. Goederen te koop aan te bieden;
  - b. Dieren toe te laten, danwel etenswaren, alcoholische consumpties, verdovende middelen, gevaarlijke of hinderlijke stoffen in de accommodatie te brengen of met zich mee te voeren of te gebruiken;
  - c. Reclame te maken of te doen aanbrengen;
  - d. Muziek ten gehore te brengen anders dan via de aanwezige geluidsinstallatie;
  - e. Collecten te houden of te doen houden;
  - f. Te venten of te doen venten;
  - g. Vervoermiddelen, met uitzondering van invalidenvervoermiddelen, toe te laten anders dan op de daarvoor bedoelde plaatsen;
  - h. Roken toe te staan in de gebouwen, op andere plaatsen dan in de daartoe speciaal aangezeven ruimten of delen daarvan.
2. In verband met het bepaalde in lid 1 van dit artikel en in het kader van de algemene veiligheid kunnen de medewerkers van de gemeente de gebruiker verzoeken inzage te verschaffen in door de gebruiker meegevoerde (hand) bagage / (sport) tassen of mee te werken aan een veiligheidsfouillering. In geval van weigering van medewerking kan de gebruiker de toegang tot de accommodatie worden ontfeggd.
3. Bij constatering van diefstal, vernieling of ernstige overlast veroorzaakt door de gebruiker, waaronder begrepen doch niet beperkt tot de gevallen genoemd in lid 1 van dit artikel, zal (a) de gebruiker de toegang tot de accommodatie worden ontfeggd, (b) aangifte worden gedaan bij de

Politie en (c) de gebruiker aansprakelijk worden gesteld voor de geleden schade, waaronder doch niet beperkt tot geleden verlies en gederfde winst door/van de gemeente.

## Artikel 7 Aansprakelijkheid

1. Het verblijf van de gebruiker in, alsmede het gebruik door de gebruiker van de accommodatie geschiedt voor eigen rekening en risico van de gebruiker en/of deelnemers.
2. De gebruiker is aansprakelijk voor alle schade, hoe ook genaamd en hoe ook veroorzaakt, welke direct of indirect verband houden met het gebruik van de accommodatie door hem of zijn deelnemers. Indien er sprake is van meerdere gelijktijdige gebruikers is ieder gebruiker ten opzichte van de gemeente hoofdelijk aansprakelijk voor schade als bedoeld in deze bepaling die tijdens dan wel kort voor of na de gebruikperiode zijn ontstaan tenzij ten aanzien van één van deze gebruikers gebleken is dat het ontstaan van de schade niet samenhangt met het gebruik door hem of zijn deelnemers.
3. De gebruiker verbindt zich jegens de gemeente te allen tijde adequaat verzekerd te zijn door het afsluiten en gesloten houden van adequate verzekeringen.
4. De gemeente aanvaardt op geen enkele wijze aansprakelijkheid voor (financiële) aanspraken en vorderingen van derden - daaronder begrepen eventuele bezoekers, cursisten, leerlingen, medewerkers en/of leden van de gebruiker - die het gevolg zijn van de uitoefening van de gebruikersactiviteiten door de gebruiker, alsmede het gevolg zijn van het gebruik van de accommodatie door de gebruiker.
5. De gebruiker is verplicht bij het ontstaan van beschadigingen hiervan terstond mededeling te doen aan de ambtenaar belast met het toezicht op de betreffende accommodatie.

## Artikel 8 Veiligheid leden en/of bezoekers

1. De gebruiker neemt kennis van en past in de praktijk toe de in het ontruimingsplan van de accommodatie genoemde ontruimingswijze en vluchtroute. De gebruiker stelt een of meerdere ontruimers aan die in noodsituaties zorgdragen voor het op juiste wijze toepassen van de ontruimingsprocedure.
2. De gebruiker registreert de betreffende ongevallen in het ongevallenboek. Het ongevallenboek is op de in gebruik gegeven accommodatie aanwezig.

## Artikel 9 Vergunning/Ontheffing

1. Op het gebruik van de accommodatie zijn alle daarop betrekking hebbende gemeentelijke, provinciale en landelijke regelingen, verordeningen ed. van toepassing.
2. Indien buiten het reguliere gebruik in de vorm van een evenement, waarbij de aard van het gebruik dan wel het aantal deelnemers cq toeschouwers afwijkt van het reguliere gebruik is de gebruiker op zijn kosten gehouden:
  - het aanvragen van een evenementen vergunning en andere benodigde vergunningen/ontheffingen bij de desbetreffende gemeentelijke afdeling (en).
  - het opstellen van een zaalinrichtingsplan en calamiteiten plan specifiek gericht op het te houden evenement.
  - het door de desbetreffende gemeentelijke afdeling(en) laten goedkeuren van deze plannen.
  - het tijdig aan de gemeente overleggen van alle goedgekeurde plannen en verleende vergunningen c.q. ontheffingen en een draaiboek van het evenement.

## Artikel 10 Klachten / Geschillen

1. Indien de gebruiker klachten heeft over de ingebruikgeving zijn op alle accommodaties klachtenformulieren aanwezig, die na invulling gestuurd dienen te worden aan de afdeling accommodaties van de gemeente.
2. Alle geschillen tussen de gemeente en de gebruiker zullen worden beslecht door de bevoegde rechter te Den Haag.

## Artikel 11

1. Dit reglement kan worden aangehaald als de "Algemene Gebruikers Voorwaarden 2009".
2. Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2009.
3. Na inwerkingtreding van dit reglement vervalt het 'Reglement' uit 1991.