



## **Uitgiftebeleid Parkeerontheffingen Leidschendam-Voorburg 2017**

---

Het Uitgiftebeleid Parkeerontheffingen Leidschendam-Voorburg 2017 bevat nadere regels die gesteld dienen te worden aan het aanvragen en verlenen van ontheffingen met betrekking tot de aangewezen parkeerschijfzones in de gemeente Leidschendam-Voorburg, gelet op het bepaalde in artikel 1.3, vierde lid van de Algemene wet bestuursrecht, artikel 149 van de Wegenverkeerswet 1994, paragraaf 4 van de BABW en de artikelen 25 en 87 van het Reglement verkeersregels en verkeerstekens.

### **Inhoudsopgave**

AFDELING 1: BEGRIPPEN EN PRODUCTEN .....	2
AFDELING 2: ALGEMENE BEPALINGEN .....	4
AFDELING 3: SPECIFIEKE BEPALINGEN PER PRODUCT .....	7
AFDELING 4: OVERIGE BEPALINGEN .....	11

# AFDELING 1: BEGRIPPEN EN PRODUCTEN

## Artikel 1: Begripsomschrijvingen

- Adres: het adres zoals dat bekend staat in de gemeentelijke basisadministratie.
- Bewoner: inwoner van de gemeente Leidschendam-Voorburg die de leeftijd van achttien jaar heeft bereikt en staat ingeschreven als ingezetene in de gemeentelijke basisadministratie van de gemeente Leidschendam-Voorburg op het adres dat hij/zij bewoont als zelfstandige woning.
- Blauwe zone: zie Parkeerschijfzone
- College: het college van burgemeester en wethouders van Leidschendam-Voorburg.
- Houder: degene die naar de omstandigheden als houder van een voertuig moet worden beschouwd, met dien verstande dat voor een voertuig dat is ingeschreven in het - krachtens de Wegenverkeerswet 1994 - aangehouden register van opgegeven kentekens als houder wordt aangemerkt degene op wiens naam het voor het voertuig opgegeven kenteken ten tijde van het parkeren in het register was ingeschreven.
- Motorvoertuig: hetgeen daaronder wordt verstaan in het RVV 1990 met inbegrip van brommobielen, zoals bedoeld in artikel 1 onder ia van het RVV 1990.
- Ontheffing: een door of namens burgemeester en wethouders te verstrekken ontheffing waarmee het is toegestaan een motorvoertuig op kenteken zonder tijdsduurbepanking bij de blauwe markering in de blauwe zone te parkeren.
- Ontheffinghouder: de natuurlijke of rechtspersoon aan wie een ontheffing is verleend.
- Parkeerplaats: een voor het parkeren bestemd en als zodanig aangeduid gedeelte van de openbare weg of terrein.
- Parkeerschijf: een vastgesteld model parkeerschijf als bedoeld in de artikelen 1 tot en met 5 van het Besluit Parkeerschijf.
- Parkeerschijfzone: in een parkeerschijfzone (ook wel blauwe zone genoemd) mag alleen geparkeerd worden in de aangegeven vakken of langs de blauwe lijnen. De maximaal toegestane parkeerduur kan variëren en staat op borden aan de grenzen van de zone.
- Parkeeronthefing voor parkeerschijfzone: door het college verleende ontheffing, krachtens welke het is toegestaan een motorvoertuig te parkeren op een parkeerplaats in een parkeerschijfzone zonder gebruik van de parkeerschijf
- Parkeren: hetgeen daaronder wordt verstaan in het RVV 1990.
- RVV-ontheffing: een RVV-ontheffing biedt ontheffing voor verkeersregels en verkeerstekens die voorkomen in artikel 87 van het RVV.
- RVV: Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens 1990
- Voltijdwerker: werknemer van een bedrijf, wiens werkweek tenminste 36 uur bedraagt;

## **Artikel 2: Soorten parkeerontheffing**

De volgende ontheffingen worden onderscheiden:

- a. Parkeerontheffing bewoners
- b. Parkeerontheffing bedrijven
- c. Bezoekersontheffing
- d. Mantelzorgontheffing
- e. Parkeerontheffing voor specifiek bedrijf of beroep
- f. Tijdelijke parkeerontheffing

## AFDELING 2: ALGEMENE BEPALINGEN

### Artikel 3: Aanvraag en verlenging van parkeerontheffingen

- a. Een aanvraag voor een parkeerontheffing kan digitaal worden gedaan via de website van de gemeente.
- b. Een verlenging van de geldigheidsduur wordt gezien als nieuwe aanvraag met daarbij bijbehorende legeskosten.
- c. Een aanvraag wordt geacht te zijn gedaan voor één ontheffing voor het parkeren van één enkel motorvoertuig.
- d. Een ontheffing wordt afgegeven voor één motorvoertuig.
- e. De aanvrager moet de geldigheid van de parkeerontheffing zelf in de gaten houden en tijdig een nieuwe aanvragen. De aanvrager is dus altijd zelf verantwoordelijk voor het tijdig verlengen of wijzigen van de parkeerontheffing.
- f. Wanneer de aanvrager niet meer de houder is van de auto waarvoor de ontheffing is afgegeven, komt de ontheffing te vervallen. Er is geen restitutie van legeskosten mogelijk.
- g. Als de ontheffinghouder naar een andere parkeerschijfzone verhuist, moet een nieuwe parkeerontheffing aangevraagd worden. Er is geen restitutie van legeskosten mogelijk.
- h. Er kan een ontheffing op kenteken worden aangevraagd als:
  - het kenteken op naam van de aanvrager staat geregistreerd bij de Rijksdienst voor het Wegverkeer (RDW). Het is niet mogelijk om voor een auto van iemand anders een ontheffing aan te vragen.
  - het kenteken geregistreerd staat op naam van de partner (huwelijk, geregistreerd partnerschap of notarieel bekrachtigd samenlevingscontract).
  - de aanvrager over een lease- of bedrijfsauto beschikt, waarbij het leasecontract op zijn of haar naam staat, of het bedrijf een werkgeversverklaring afgeeft / een leasecontract overlegt waaruit blijkt dat de aanvrager vaste berijder is van het opgegeven kenteken. Het kentekenbewijs, een werkgeversverklaring (bij een bedrijfsauto) en/of het leasecontract kunnen door de gemeente ter controle worden opgevraagd.
- i. Het is niet mogelijk een parkeerontheffing aan te vragen als de aanvrager nog niet over een auto beschikt.
- j. Wanneer de aanvrager een buitenlands kenteken heeft, kunnen alle soorten parkeerontheffing worden aangevraagd. Een kopie van het kentekenbewijs met houderschapgegevens moet worden meegestuurd bij de aanvraag.
- k. Afhankelijk van de zone waarvoor de ontheffing wordt verleend, bestaat de ontheffing uit een fysieke pas die van buitenaf gezien duidelijk zichtbaar achter de voorruit van het motorvoertuig moet worden aangebracht of uit een ontheffing geregistreerd op kenteken.
- l. Het college kan bij moverende redenen in een specifiek gebied beperkingen opleggen aan het aantal uit te geven ontheffingen.

#### **Artikel 4: Geldigheid van parkeeronthefingen**

- a. De parkeeronthefing is alleen geldig in de zone waar deze voor is afgegeven.
- b. Het college kan een ontheffing intrekken (of wijzigen):
  - op verzoek van de ontheffinghouder;
  - wanneer de ontheffinghouder de zone, waarvoor de ontheffing is verleend, verlaat of daar uit hoofde van het beroep, bedrijf of anderszins niet meer gevestigd is, dan wel de beroeps- of bedrijfsuitoefening daar feitelijk beëindigt;
  - wanneer er zich een wijziging voordoet in één van de omstandigheden die relevant waren voor het verlenen van de ontheffing;
  - wanneer voor de betreffende zone het stelsel van ontheffingen komt te vervallen;
  - wanneer de ontheffinghouder niet overeenkomstig de geldende legesverordening tijdig aan zijn of haar betalingsplicht ter zake van de ontheffing heeft voldaan;
  - wanneer de ontheffinghouder handelt in strijd met de aan de ontheffing verbonden voorschriften;
  - wanneer blijkt dat bij de aanvraag van de ontheffing onjuiste gegevens zijn verstrekt;
  - bij misbruik of het gelegenheid geven tot misbruik van de ontheffing door de ontheffinghouder.
  - om redenen van openbaar belang.

#### **Artikel 5: Uitgifte van parkeeronthefingen**

- a. Het college kan op een daartoe strekkende aanvraag een ontheffing als bedoeld in artikel 2 verlenen voor het parkeren in de parkeerschijfzone.
- b. De Wegenverkeerswet stelt dat een ontheffing alleen mogelijk is voor "voertuigen met meer dan 2 wielen". Dat betekent dat voor een motor geen parkeeronthefing kan worden aangevraagd. Voor een brommobiel is wel een parkeeronthefing nodig, als de bestuurder in de blauwe zone wil parkeren zonder tijdsduurbepering.
- c. Het college kan aan een ontheffing als bedoeld in artikel 2 nadere voorschriften en beperkingen verbinden die strekken tot een bescherming van het belang van een goede verdeling van de beschikbare parkeerruimte.
- d. De parkeeronthefing bewoners wordt – afhankelijk van de zone waarvoor hij wordt uitgegeven - als fysieke pas of enkel op kenteken uitgegeven met een maximale geldigheid van 4 jaar.
- e. De fysieke parkeeronthefing voor bedrijven wordt op bedrijfsnaam uitgegeven. De fysieke pas dient in het geparkeerde motorvoertuig zichtbaar aanwezig te zijn. In een zone waar geen fysieke pas wordt gebruikt dient het kenteken van het motorvoertuig waarmee langer dan de maximale parkeerduur wordt geparkeerd geactiveerd te worden. De ontheffing voor bedrijven heeft een maximale geldigheid van 4 jaar.
- f. Een parkeeronthefing voor bezoek wordt uitgegeven met een maximale geldigheid van 1 jaar.
- g. Voor de ontheffingen zijn legeskosten vastgesteld. Wanneer aan deze kosten is voldaan kan worden overgegaan tot uitgifte van de ontheffing.

## **Artikel 6: Overige bepalingen**

- a. Het college kan aanvullende beperkingen per blauwe zone instellen, deze zijn in dergelijke gevallen opgenomen in het verkeersbesluit dat hoort bij de betreffende blauwe zone.
- b. Een parkeeronthefing is geen plaats garantie. Indien er geen parkeerplaatsen beschikbaar zijn, bijvoorbeeld omdat er activiteiten plaatsvinden in het gebied waarvoor de ontheffing is uitgegeven, waardoor het niet mogelijk is daar te parkeren, kunnen aan het hebben van een parkeeronthefing geen rechten worden ontleend.
- c. In een zone met parkeerdurbeperking kan per kenteken maar één bewoners- of bedrijvenonthefing verleend worden.
- d. Heeft de aanvrager een bedrijf met vestigingen in meerdere parkeerschijfzones, dan kan de aanvrager meerdere bedrijfsontheffingen en een bewonersonthefing op één kenteken geregistreerd hebben.
- e. Het is niet mogelijk om meerdere bewonersonthefingen op één kenteken geregistreerd te hebben.
- f. Het is mogelijk om een parkeeronthefing tijdelijk en zonder kosten over te zetten op een ander kenteken, bijvoorbeeld bij tijdelijk vervangend vervoer. Een tijdelijke wijziging van kenteken moet door ontheffinghouder worden doorgevoerd en geldt voor maximaal veertien kalenderdagen. Is de parkeeronthefing in de vorm van een fysieke pas dan dient de ontheffinghouder deze fysieke pas van buiten af gezien zichtbaar achter de voorruit van het andere motorvoertuig te leggen. Na verloop van deze – of een door ontheffinghouder aangegeven kortere – termijn wordt het oorspronkelijke kenteken automatisch weer teruggezet. Een tijdelijke wijziging van kenteken kan maximaal 4 keer per jaar worden doorgevoerd.
- g. Een fysieke parkeeronthefing mag niet handmatig worden gewijzigd.
- h. Er wordt geen duplicaat verleend van een fysieke parkeeronthefing. Op schriftelijk verzoek wordt tegen het daarvoor geldende tarief een nieuwe parkeeronthefing verleend.

## **AFDELING 3: SPECIFIEKE BEPALINGEN PER PRODUCT**

### **Artikel 7: Parkeerontheffing bewoners**

- a. De aanvrager dient ingeschreven te staan in de Basisregistratie Personen (BRP) als bewoner op een adres welke als woonlocatie is omschreven en welke gelegen is in een van de blauwe zones.
- b. De aanvrager dient aantoonbaar houder te zijn van een motorvoertuig door de overlegging van een kopie van het kentekenbewijs, gesteld op eigen naam c.q. digitale controle in het kentekenregister van het RDW. Het kenteken van het motorvoertuig waarvoor een ontheffing wordt aangevraagd staat geregistreerd op naam van de aanvrager. Bij een lease- of bedrijfsauto dient het leasecontract op naam van de aanvrager te staan, of dient het bedrijf een werkgeversverklaring af te geven / een leasecontract te overleggen waaruit blijkt dat de aanvrager de vaste berijder is van het opgegeven kenteken. Het kentekenbewijs, een werkgeversverklaring (bij een bedrijfsauto) en/of het leasecontract kunnen door de gemeente ter controle worden opgevraagd.
- c. Zolang wordt voldaan aan de voorwaarden kan voor elk voertuig een ontheffing worden aangevraagd, tenzij aanvullende voorwaarden van kracht zijn in de betreffende parkeerschijfzone.

### **Artikel 8: Parkeerontheffing bedrijven**

- a. De aanvrager van een parkeerontheffing bedrijven is een ondernemer. Het bedrijf van de aanvrager dient gevestigd en in het handelsregister van de Kamer van Koophandel geregistreerd te zijn op een adres dat ligt binnen de blauwe zone waarvoor de parkeerontheffing wordt aangevraagd.
- b. De werkgever van een bedrijf dat gevestigd is in een blauwe zone, kan een parkeerontheffing aanvragen voor de werknemers.
- d. Per bedrijf kan één ontheffing per tien voltijdwerkers worden aangevraagd, tenzij aanvullende voorwaarden van kracht zijn in de betreffende parkeerschijfzone.
- c. Het aantal parkeerontheffingen dat maximaal aan een bedrijf kan worden verleend is afhankelijk van:
  - het aantal voltijdwerkers zoals opgenomen in het handelsregister van de Kamer van Koophandel.
  - het aantal filialen. Het aantal ontheffingen wordt per filiaal bepaald, waarbij het niet uitmaakt of het bedrijf meerdere vestigingen heeft in hetzelfde of in andere parkeerschijfzones. Voor elke vestiging start de teller opnieuw.
- d. Als er meer bedrijven met verschillende activiteiten op hetzelfde adres zitten, gelden de regels voor elk bedrijf apart. Maar een maatschap van zelfstandige ondernemers (bijvoorbeeld een maatschap van tandartsen) op hetzelfde adres, geldt wel als één

bedrijf. Ook meerdere bedrijven (BV's) met dezelfde eigenaar op hetzelfde adres gelden als één bedrijf.

- e. Staat de aanvrager als stichting ingeschreven bij de Kamer van Koophandel, dan staan de voltijdwerkers niet geregistreerd. De aanvrager levert dan bij de aanvraag extra bewijsstukken aan over het aantal voltijdwerkers. Dit mag een verklaring van de accountant of een verklaring van de eigen personeelsadministratie zijn.
- f. De parkeerontheffing bedrijven is alleen geldig binnen de parkeerzone waarin de aanvrager gevestigd is.
- g. Aan een school kan op aanvraag een parkeerontheffing bedrijven worden verleend. Het aantal per school te verlenen parkeerontheffingen bedrijven bedraagt maximaal 1 per leslokaal.

### **Artikel 9: Bezoekersontheffing**

- a. Bewoners en bedrijven die wonen of gevestigd zijn binnen een parkeerschijfzone kunnen per adres één bezoekersontheffing aanvragen, tenzij dit voor de betreffende parkeerschijfzone niet mogelijk is.
- b. De bezoekersontheffing bestaat – afhankelijk van de zone waarvoor hij wordt uitgegeven – uit een fysieke pas of uit het toekennen van het voor de betreffende zone vastgestelde aantal bezoeken (het saldo) voor de duur van 1 jaar. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen een saldo bezoeken voor bewoners of voor bedrijven.
- c. Een fysieke pas dient bij gebruik in het motorvoertuig van het bezoek van buitenaf gezien duidelijk zichtbaar achter de voorruit geplaatst te worden.
- d. Bij gebruik van een saldo bezoeken dient het kenteken van het motorvoertuig van een bezoeker aangemeld en na afloop van het bezoek afgemeld te worden. Dit kan telefonisch, via internet of in een webapplicatie.

### **Artikel 10: Mantelzorgontheffing**

- a. Bewoners van een zelfstandige woning in een parkeerschijfzone met een gemaximeerd aantal bezoekersuren kunnen onder voorwaarden een mantelzorgontheffing aanschaffen.
- b. Mantelzorg is niet-beroepsmatige, onbetaalde zorg, bijvoorbeeld door familie of vrienden. De mantelzorgverlener(s) moet(en), om in aanmerking te komen, buiten de zone wonen waar de aanvrager in woont.
- c. Het recht op het aanvragen van een mantelzorgontheffing is gekoppeld aan het recht op een vergoeding in het kader van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO).
- d. De parkeerontheffing wordt aangevraagd door de bewoner aan wie de mantelzorg wordt verleend en staat op naam van de aanvrager.
- e. De mantelzorgontheffing is alleen geldig in de parkeerschijfzone van het adres van de aanvrager.
- f. Aanvrager dient bij aanvraag naam, adres en de kenteken(s) van de mantelzorgverlener(s) op te geven, met een maximum van 4 kentekens.



- g. Er kan maximaal gelijktijdig 1 kenteken van een mantelzorgverlener op de ontheffing geregistreerd worden. Aan- en afmelding van de mantelzorgverlener kan telefonisch, via internet of in een webapplicatie.
- h. Het saldo beschikbare parkeeruren voor mantelzorg is van zodanige grootte dat dagelijks in de betreffende parkeerschijfzone geparkeerd kan worden.
- i. De ontheffing is maximaal 1 jaar geldig. Daarna moet de ontheffing opnieuw aangevraagd worden.

### **Artikel 11: Parkeerontheffingen voor specifiek bedrijf of beroep**

Voor bepaalde beroepen is het noodzakelijk om onbepaald in alle parkeerschijfzones van Leidschendam-Voorburg te kunnen parkeren. De parkeerontheffing voor een specifiek bedrijf of beroep is daarom geldig in alle parkeerschijfzones. De voorwaarden voor het verkrijgen van een parkeerontheffing voor een specifiek bedrijf of beroep zijn:

- a. Een aanvrager komt voor een parkeerontheffing voor een specifiek bedrijf of beroep in aanmerking indien hij of zij het beroep en/of bedrijf uitoefent van hulpverlener, huisarts, verloskundige, thuiszorg of uitvaartverzorging of een andere professionele zorgverlener in Leidschendam-Voorburg en indien klanten en/ of patiënten in de parkeerschijfzones wonen.
- b. De aanvrager moet (vaak met spoed) op niet incidentele basis hulp of zorg verlenen aan personen of dieren in de parkeerschijfzones van Leidschendam-Voorburg, of heeft bij de zorg materiaal nodig dat vrijwel alleen in een voertuig te vervoeren is.
- c. In uitzonderlijke gevallen kunnen nutsbedrijven en door nutsbedrijven ingezette uitvoerende partijen een parkeerontheffing voor specifiek bedrijf of beroep toegewezen krijgen. Voor deze bedrijven geldt dat zij in aanmerking kunnen komen voor een parkeerontheffing voor specifiek bedrijf of beroep als zij kunnen aantonen dat zij in verband met de uitvoering van werkzaamheden in betreffende parkeerschijfzone aangewezen zijn op een motorvoertuig.
- d. De ontheffing mag alleen worden gebruikt ten behoeve van het parkeren van een motorvoertuig dat direct noodzakelijk is voor de uitvoering van storings-, onderhoud en/ of reparatiewerkzaamheden.
- e. De aanvraag dient op persoon of bedrijfsnaam te worden gedaan (dit laatste door een rechtsgeldige vertegenwoordiger van het bedrijf). De aanvrager verstrekt daarnaast de volgende gegevens:
  - inschrijfnummer in het handelsregister van de Kamer van Koophandel, BIG-verklaring, of een ander bewijs dat aanvrager werkzaam is in een van de genoemde beroepen;
  - een afschrift van een geldig legitimatiebewijs van de rechtsgeldige vertegenwoordiger van het bedrijf, zijnde de aanvrager van de Parkeerontheffing voor specifiek bedrijf of beroep;
  - bewijs dat de parkeerontheffing voor een specifiek bedrijf of beroep noodzakelijk is voor de uitoefening van het beroep, bedrijf of werkzaamheden.

- f. Professionele zorg- of hulpverleningsinstellingen kunnen voor elke vijf hulpverleners één parkeeronthefing voor een specifiek bedrijf of beroep aanvragen, met een maximum van 10.

### **Artikel 12: Tijdelijke parkeeronthefing**

- a. Als de aanvrager (als burger, bedrijf of instelling) tijdelijk in de blauwe zone moet werken, bijvoorbeeld voor een verhuizing, dan kan onder bepaalde voorwaarden een tijdelijke ontheffing worden aangevraagd.
- b. Een tijdelijke ontheffing is geldig voor maximaal 2 weken. Hier zijn geen kosten aan verbonden.
- c. Aanvraag van de tijdelijke parkeeronthefing geschiedt via de politie. De politie bepaalt of de aanvraag wordt gehonoreerd. De aanvrager dient hiervoor contact op te nemen met de politie, tel 0900-8844 en te vragen naar bureau Leidschendam-Voorburg.

## **AFDELING 4: OVERIGE BEPALINGEN**

### **Artikel 13: Hardheidsclausule**

Het college kan in de gevallen waarin toepassing van deze regeling tot een bijzondere hardheid leidt, een parkeerontheffing ook verlenen aan eigenaren of houders van motorvoertuigen op kenteken die niet voldoen aan één van de in de artikelen 7 tot en met 11 genoemde voorwaarden.

### **Artikel 14: Kosten parkeerontheffingen**

De kosten voor een parkeerontheffing zijn geregeld in de Legesverordening van de gemeente Leidschendam-Voorburg.

### **Artikel 15: Citeertitel**

Dit besluit kan worden aangehaald als 'Uitgiftebeleid Parkeerontheffingen Leidschendam-Voorburg 2017'.

### **Artikel 16: Inwerkingtreding**

Het Uitgiftebeleid Parkeerontheffingen Leidschendam-Voorburg 2017 treedt in werking de dag na bekendmaking. Deze beleidsregels vervangen eerdere beleidsregels.